

【ポスター発表】

1. ポスターの掲示・撤去方法

- ① ポスターの貼り付けは、11月28日（土）9：55～11：00に行ってください
- ② ポスターパネルの大きさは横900mm×縦1800mmです。
- ③ 演題名・所属・発表者名を横700mm ×縦200mm で作成してください。
- ④ 本文を横900mm ×縦1600mm 以内で作成してください。
- ⑤ ポスターパネル左上角に演題番号を貼付しておりますので、指定された演題番号のパネルにポスターを貼付してください。
- ⑥ 図を参照して、パネルの規格にしたがって演題名、所属名、発表者名、発表内容のポスターをご用意ください。なお、文字サイズ、フォントの種類、図表、写真等の枚数特に定めませんが、2～3m離れた場所からも視認できることを考慮し、必ず指定したサイズ内に収まるように作成してください。
- ⑦ ポスターはポスターセッション終了時に各自撤去してください。撤去されなかったものについては事務局が処分します。

2. ポスター発表方法

- ① ポスター発表はスタンディング・ディスカッション形式で行います。各セッションにはコーディネーターがつき、指定時間に会場にてディスカッションしていただきます。
- ② 1セッションの時間は70分ですが、発表時間の10分前には各自のポスター前に集合してください（在席責任時間は1時間）。
- ③ 提示したポスターを用いて、コーディネーターの指示のもと、周囲の迷惑にならない範囲で、一斉に個別に自由な形式でプレゼンテーションと質疑応答など自由討議を行ってください。

<ポスター発表のコーディネーターへのお願い>

1. ご担当セッションの開始20分前までに総合受付にある「コーディネーター受付」にお越しください。
2. ポスター発表のコーディネーターは、ご担当セッションのポスター前にて待機をお願いします。
3. 今回のポスター発表は、個別の発表時間はありません。事前に10分程度の閲覧時間を設けたのちにディスカッションを調整してください。通常のポスター発表と異なりますので、討議が活発になりますよう、プログラムの進行には、十分ご配慮いただきますようお願いいたします。